|  |
| --- |
|  УТВЕРЖДАЮ |
|  Директор МБОУ «СОШ № 10»  г.о. г. Кумертау РБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Корепина  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

**План – график работы комиссии по комплектованию**

**профильного класса «Дипломатия»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Дата** | **Содержание** |
| 1 | Май-июль | Сбор необходимой документации |
| 2 | Август | Изучение пакета документов обучающихся |
| 3 | Август | Составление списков по классам, комплектование |